



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

UFFICIO RAGIONERIA

Determinazione numero

162

Del

25-11-2021

Registro Generale

N. 66 RAGIONERIA

OGGETTO:	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO ALLE COMUNICAZIONI SUL PORTALE RNA (REGISTRO NAZIONALE DEGLI AIUTI DI STATO) COVID-19 CIG: Z443418222
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 ed in particolare l'art. 109;
- la parte seconda "Ordinamento finanziario e contabile" del citato D.Lgs. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale di Contabilità;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione della Giunta Comunale nr. 28 del 15/04/2021, avente ad oggetto: " Approvazione PEG 2021"
 - il decreto sindacale n. 9 del 31/12/2020;
 - il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
 - il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 avente ad oggetto "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
 - il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D.Lgs 118/2011) ed in particolare il nuovo principio di competenza finanziaria potenziata a cui devono attenersi tutti gli enti a decorrere dal 1° Gennaio 2015 il quale stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione, e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile (ossia all'esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazione);

Premesso che:

- il Registro Nazionale degli Aiuti di Stato è una banca dati digitalizzata che consente di verificare quali agevolazioni, nella forma di aiuti di Stato, sono stati concessi ad un'impresa nel rispetto della normativa europea;
- Consultare il registro nazionale degli aiuti di Stato prima di presentare una nuova istanza per ottenere un beneficio erogato da un ente pubblico, costituisce per l'impresa e per il consulente un passo preliminare di fondamentale importanza, in particolare durante questo periodo di emergenza sanitaria in cui nuove agevolazioni e più moderni aiuti si mescolano a quelli già noti, con bandi che impongono condizioni restrittive, come il divieto di cumulo o di superamento di una certa soglia o il generale divieto del superamento del massimale di aiuto concedibile fissato dall'Unione Europea.
- Per adempiere a tale obbligo, l'Italia, attraverso la Legge Europea 2014 (art.14) in vigore dal 18 agosto 2015, ha istituito, presso la Direzione Generale per gli Incentivi alle imprese del Ministero dello Sviluppo Economico (DGI), il Registro nazionale degli aiuti di Stato, una banca dati

raggiungibile in rete all'indirizzo www.rna.gov.it, operativa dal 12 agosto 2017 con la pubblicazione in Gazzetta del Regolamento n.115 del 31 maggio 2017 e del Decreto del Direttore Generale per gli incentivi alle imprese che ne disciplinano il funzionamento.

- A partire dalla data del funzionamento del portale che ospita le informazioni contenute nel RNA, tutti gli enti responsabili sono tenuti, quindi, a inserire nel Registro, gli aiuti di Stato da essi concessi alle imprese, compresi gli aiuti in regime di esenzione e de minimis. Mediante siffatto strumento digitale che assicura pubblicità e trasparenza, viene altresì ottimizzato il sistema dei controlli e assicurato il monitoraggio nel contesto degli aiuti di Stato, adempiendo agli obblighi imposti agli Stati membri della Commissione Europea.

Dato atto che per ciascun provvedimento che dispone la concessione di aiuti a favore di un'impresa, per aver efficacia, dovrà riportare codici identificativi rilasciati dal Registro (RNA) e per tanto la graduatoria finale di concessione dei contributi dovrà essere accompagnata dai codici identificativi del contributo stesso assegnato. Questa procedura vale quindi anche per i contributi erogati dai Comuni per far fronte all'emergenza Covid-19 e in generale per gli aiuti erogati per lo sviluppo delle imprese;

Ritenuto opportuno per quanto sopra esposto di avvalersi per tale attività del supporto esterno, tenuto conto che la realizzazione di dette attività comportano studi ed analisi per le quali sono necessarie competenze specifiche, professionalità ed esperienze adeguate;

Preso atto che ai sensi dell'art.1, comma 450, della legge n. 27 dicembre 2006 n.296, così come modificato dall'art.1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n.145 (legge di bilancio 2019), le Pubbliche Amministrazioni, possono procedere all'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro, mediante negoziazione diretta con i fornitori senza l'obbligo di approvvigionamento attraverso il ricorso a strumenti telematici quali CONSIP, MEPA o altre centrali di acquisto;

Visto l'art.36 comma 2 letterale a) D.Lgs. 50/2016 che testualmente recita: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la responsabilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazioni di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

Visto il preventivo formulato dalla ditta Grafiche Gasperi Srl-Via Minghetti 18, Cadriano di Granarolo Emilia (BO) C.F e P.Iva 00089070403, con il quale la stessa si è resa disponibile un servizio specializzato per l'attività di che trattasi per una spesa complessiva indicativamente di euro 2.459,00 oltre all'Iva e precisamente:

- Verifica completezza dati su piattaforma IPA ed eventuale supporto alla creazione di un'utenza sul portale RNA;
- Eventuale supporto alla creazione di utente generatore su portale CupWeb;
- Supporto agli adempimenti preliminari all'inserimento degli aiuti individuali;
- Richiesta delle visure sul portale RNA;
- Comunicazione degli aiuti individuali sul portale RNA;
- Predisposizione della determina per la concessione del contributo;
- Servizio di supporto alla comunicazione su portale IGRUE/SimonWeb di contributi pubblici soggetti a rendicontazione

Considerato che il servizio di che trattasi risulta essere di modesto importo e che per tanto risulterebbe antieconomico l'espletamento di procedure concorsuali;

Dato atto che il prefetto fornitore ha reso dichiarazioni in ordine:

- Al possesso dei requisiti ex art.80 del D.Lgs. n.50/2016
- Alla presa d'atto degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento adatto dal Comune di Orio Litta in ottemperanza al D.P.R. 62/2013 impegnandosi ad osservare ed far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- Alla presa d'atto ed alla sottoscrizione del patto di integrità.

Considerato di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione, così come disciplinato al punto nel vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione del Comune di Orio Litta, in relazione al presente procedimento e per tanto, rispetto ad esso, di non essere in una situazione di conflitto di interesse;

Dato Atto che il codice identificativo di gara attribuito dall'AVCP (Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavoro, servizi e forniture) è il seguente: **Z443418222** e che la richiesta di tale codice non prevede nessuna contribuzione a favore dell'Autorità di Vigilanza, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai 40.000 euro;

Visto quanto disposto dal D.Lgs. 23/06/2011 n.118 in materia assunzione degli impegni di spesa;

Dando Atto del rispetto dell'art. 9 comma 1 lettera a) punto 2, del D.Lgs. 01/07/2009, n.78 relativamente alla compatibilità dei pagamenti del presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza

pubblica;

Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

Ritenuto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente, ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 33/2013;

DETERMINA

Per quanto espresso nelle premesse e che qui si deve intendere riportato:

1. Di affidare direttamente, ex art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il servizio di supporto alle comunicazioni sul portale RNA (Registro Nazionale degli Aiuti di Stato) alla ditta Grafiche Gasperi Srl-Via Minghetti 18 Cadriano Granarolo Emilia (BO) C.F. e P.Iva 00089070403 per una spesa complessiva di euro 2.459,00 oltre all'Iva.
2. Di impegnare la somma di euro 3.000,00 IVA inclusa a favore della ditta Grafiche Gasperi Srl-Via Minghetti 18 Cadriano Granarolo Emilia (BO) mediante imputazione al Cod.Min.14.04.1.03 – ex Cap.1255/0 del Bilancio di previsione 2021 nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato alla nuova contabilità finanziaria in cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011, costituendo vincolo sulle previsioni di bilancio per la spesa in argomento, in considerazione dell'esigibilità delle medesime, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata;
3. Di dichiarare la compatibilità monetaria per il pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con il programma dei pagamenti (art.9 c.1 lett.a) punto 2 D.L.78/2009 oltre che con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica, vigenti alla data odierna.
4. Che i dati relativi al presente affidamento verranno pubblicati, a norma dal D.Lgs. 33/2013, nelle apposite sottosezioni alla pagina "Amministrazione Trasparente" del sito web comunale.
5. **Di** autorizzare il pagamento senza ulteriore atto, previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nonché del rispetto delle modalità di pagamento in base alle disposizioni della Legge n. 136/2010 e s.m.i., da parte dello scrivente Responsabile del Servizio;
6. **Di** trasmettere copia della presente al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza;
7. **Di** dare altresì atto che contro il presente provvedimento potrà essere proposto opposizione mediante ricorso giurisdizionale avanti il TAR della Lombardia secondo le modalità di cui alla legge

n. 1034/71, ovvero è ammesso il ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi del D.P.R.1199/71, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla data di avvenuta notificazione (o altra forma di comunicazione che attesti comunque il ricevimento dell'atto) del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GARILLI MICHELE

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 e rispettive norme collegate. L'originale della presente determinazione, dopo la pubblicazione all'Albo Pretorio on line, viene conservato negli archivi informatici dell'Ente.